

Der Allgemeine Deutsche Fahrrad-Club e.V. (ADFC) ist mit mehr als 180.000 Mitgliedern und über 450 regionalen Clubs die größte Interessensvertretung der Radfahrerinnen und Radfahrer weltweit. Der ADFC setzt sich politisch dafür ein, dass alle Menschen in Deutschland komfortabel, zügig und sicher Fahrrad fahren können. Er versteht sich als treibender Faktor für mehr Lebensqualität in den Städten und für eine klimaneutrale Mobilität. Seinen Mitgliedern bietet er die ADFC-Pannenhilfe sowie Beratung und Information rund um das Fahrrad. Der Verband hat eine hauptamtliche Bundesgeschäftsstelle mit derzeit 28 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in Berlin Mitte.

Für unsere Bundesgeschäftsstelle suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/n

Mitarbeiter*in Informationstechnologie

(100%)

Zu Ihren Aufgaben gehört:

- Anwendersupport der Mitarbeiter*innen (1st-Level-Support)
- Betreuung und Weiterentwicklung der internen IT-Landschaft sowie Veranstaltungstechnik
- Installation, Konfiguration und Administration von aktuellen Windows-Systemen (Server, Client)
- Installation, Konfiguration und Administration von IT-Infrastruktur und -Netzwerken
- Installation und Betrieb von IT-Security Lösungen
- Planung, Durchführung und Überwachung von Backups
- Administration von Cloud-Systemen (Office365, NextCloud)
- Administration von VoIP-Telefonanlagen
- Monitoring der IT-Infrastruktur
- Fehlerbehebung im Desktop-, Drucker,- und Mobilbereich (Hard- und Software)
- Beschaffung von Hard- und Software
- Schulung der Mitarbeiter*innen
- Dokumentation der IT-Infrastruktur

Das sollten Sie mitbringen:

- Sehr gute Kenntnisse und berufliche Erfahrung mit Microsoft Windows Systemen (Server, Client)
- Sehr gute Kenntnisse und berufliche Erfahrung in gängigen Microsoft Office-Applikationen
- Fundierte Kenntnisse in der Verwaltung von Microsoft Active Directory
- Fundierte Kenntnisse in der Verwaltung von Microsoft Exchange
- Fundierte Kenntnisse in der Verwaltung von Microsoft SQL Datenbankserver
- Fundierte Kenntnisse im Bereich TCP/IP Networking, Internetprotokolle und Internet Domainsystem
- Kenntnisse in Server-Virtualisierung
- Kenntnisse in IT-Sicherheit und BSI Grundschutz

Wir bieten:

- Mitarbeit in einem motivierten und vielfältigen Team im Herzen Berlins
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten mit viel Gestaltungsraum
- Breite Erfahrungsmöglichkeiten in der professionellen NGO-Arbeit

Der Stellenumfang ist 100 % (40 Stunden). Dienort ist Berlin. Geplanter Einstiegstermin ist baldmöglichst. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet.

Ihre Bewerbung mit Angaben zu Ihren Gehaltsvorstellungen und Ihrem möglichen Einstiegstermin schicken Sie bitte per E-Mail bis zum 9.8.2019 an bewerbung@adfc.de (Stichwort: Mitarbeiter*in Informationstechnologie)

Vorstellungsgespräche sind für die 34. KW vorgesehen.